

«Утверждаю»

Директор ГАПОУ «ВСПК»

А.С. Калинин

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о подарках, приглашениях и знаках делового гостеприимства
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Волгоградский социально-педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о подарках, приглашениях и знаках делового гостеприимства разработано в целях регламентации действий работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж» (далее – колледж) в ситуации предложения какого-либо вознаграждения со стороны заинтересованных лиц или вручения вознаграждения (приглашения, знаков делового гостеприимства) лицам, имеющим организационно-распорядительные полномочия.

1.2. Под «Лицом» понимается работник, исполняющий те или иные обязанности в соответствии с занимаемой должностью и имеющий организационно-распорядительные полномочия.

1.3. Настоящее Положение о подарках, приглашениях и знаках делового гостеприимства распространяется на всех работников колледжа, включая работников по срочным трудовым договорам, и временных работников, физических лиц, работающих по договору оказания услуги или выполнения работ, а также супругов, родственников, работников, которые сталкиваются с ситуациями дарения или принятия подарков и приглашений.

1.4. Под «Подарком» понимается любой вид предлагаемого или получаемого платежа, вознаграждения, дара, выгоды, материальные или имущественные ценности и иные преимущества, не выраженные в конкретных материальных формах.

В понятие «Подарок» включается:

- дары, товары, оборудование;
- частные скидки, денежное вознаграждение или иные формы компенсации;
- наличные денежные средства, премии, платежи, ссуды или денежные эквиваленты, например, подарочные сертификаты, подарочные купоны, дисконтные карты магазинов;
- ценные бумаги, акции, доли;
- бесплатные услуги, например, страхование, плата за обучение, ремонтные или наладочные работы или какая-либо форма привилегированного обслуживания.

1.5. Не допускаются Подарки Лицам, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. В остальных случаях, связанных с традициями (Новый год, 8 Марта, 23 февраля и др.) Подарки Лицам не должны превышать 3000 рублей.

1.6. Приглашения включают в себя любую форму предложенного или полученного социально-бытового обслуживания, увеселительных мероприятий, путешествий, проживания или приглашений.

В понятие «Приглашение» включается:

- прием еды: завтрак, обед, ужин, фуршет, прием;
- размещение в отеле, оплата развлечений, отдыха;

- оплата переезда и перемещение на автомобиле, авиа- или железнодорожным транспортом, морские круизы;
- семинары, конвенции и иное;
- приглашения на спортивные, культурные или общественные мероприятия.

1.7. Не допускаются Приглашения Лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. В остальных случаях, связанных с традициями (Новый год, 8 Марта, 23 февраля и др.) стоимость Приглашения Лицам не должна превышать 3000 рублей.

2. Сопутствующие риски

2.1. Предложение Подарков и/или Приглашений, особенно в отношениях с Лицами, может являться или быть расценено как шаг для последующих коррупционных отношений и может поставить под сомнение репутацию Лица и/или колледжа.

2.2. Принятие или предложение Подарков и/или Приглашений тесно связано с вопросом о конфликте интересов и может повлечь обвинения в адрес как конкретного работника, так и колледжа.

3. Категории подарков и приглашений, запрещенные в колледже

3.1. В колледже запрещается дарить и принимать следующие категории подарков и приглашений:

- индивидуальные скидки, вознаграждения и прочие формы компенсации;
- наличные деньги, премии, платежи, ссуды, авансы или денежные эквиваленты, такие как подарочные сертификаты, подарочные купоны, дисконтные карты магазинов, а также акции и паи (стоимостью свыше 3 тысяч рублей);
- бесплатные услуги, такие как страхование, плата за обучение, ремонтные работы или любое другое приоритетное обслуживание;
- приглашения на дорогостоящие события, такие как финал спортивных соревнований или оперное выступление;
- путевки;
- азартные игры;
- все виды товаров, являющихся незаконными либо запрещенными к вывозу.

4. Подарки и Приглашения от имени колледжа

4.1. Подарки и Приглашения делаются от имени колледжа и оплачиваются колледжем по решению Совета колледжа, а в некоторых случаях только по решению директора.

4.2. Работник не вправе самостоятельно оплачивать и/или принимать Подарки и/или Приглашения в тех случаях, когда целью их преподнесения является поддержание деловых отношений.

4.3. Подарки, сделанные колледжу, считаются собственностью колледжа, подлежат соответствующему оформлению и постановке на баланс в бухгалтерии.

5. Базовые правила преподнесения и получения подарков

5.1. Работник колледжа не вправе преподносить или принимать Подарки и/или Приглашения в нарушение настоящего Положения, законодательства РФ.

5.2. Запрещается преподносить или принимать Подарки и/или Приглашения в случаях, когда принимаются важные деловые решения, например, такие как: рассмотрение заявок на

участие в конкурсных процедурах, до или непосредственно после подписания контракта (договора), на стадии пересмотра контракта (договора), при возникновении претензий.

5.3. Во всех случаях деловых взаимоотношений неприемлемо просить или требовать Подарки или Приглашения.

5.4. Во всех случаях деловых взаимоотношений неприемлемо соглашаться на требование предоставить Подарок и/или Приглашение.

6. Взаимодействие с деловыми партнерами

6.1. Вступая в деловые отношения, рекомендуется ознакомить третью сторону с настоящим Положением.

6.2. Ознакомьтесь с политикой подарков и приглашений, принятой в компании вашего делового партнера, в частности, заказчика и поставщика, подрядчика любого уровня.

6.3. Никогда не предлагайте Подарки и/или Приглашения, принятие которых может нарушить политику принимающей стороны.

6.4. Никогда не принимайте Подарки и/или Приглашения, которые могут нарушить политику стороны, предлагающей их.

6.5. Принимая или отклоняя Подарки и/или Приглашения, ссылайтесь на Кодекс этики и служебного поведения работников колледжа.

6.6. Предложение или вручение Подарка и/или Приглашения в нарушение законодательства влечет персональную ответственность работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Не принимайте Приглашение, если приглашающая сторона будет отсутствовать на мероприятии.

6.8. Не принимайте Приглашения на значимые события, такие как спортивные, культурные или социальные мероприятия, на которых вы будете являться единственным гостем.

6.9. Кроме обоснованных исключительных случаев, не принимайте Приглашение, если расходы, связанные с проездом и проживанием берет на себя приглашающая сторона.

6.10. Если Подарок или Приглашение выходят за допустимые рамки, как указано в настоящем Положении, вежливо откажитесь, обратившись при необходимости к своему руководителю, и направьте письмо с пояснением того, что подобная практика не соответствует требованиям Кодекса этики и служебного поведения работников колледжа.

7. Принятие этичных решений

7.1. Не принимайте и не предлагайте Подарок и/или Приглашение, если данные действия могут привести к конфликту между вашими личными интересами и профессиональными обязанностями.

7.2. Не предлагайте и не принимайте Подарки и/или Приглашения, происхождение которых вам будет неловко объяснить своим коллегам, членам своей семьи и родственникам.

7.3. Не предлагайте и не принимайте Подарки и/или Приглашения, которые могут поставить под угрозу репутацию ГАПОУ «ВСПК».

8. Заключительные положения

Положение о подарках, приглашениях и знаках делового гостеприимства ГАПОУ «ВСПК» вступает в силу и действует с момента утверждения. Одновременно признается утратившим силу Положение о подарках, приглашениях и знаках делового гостеприимства ГАОУ СПО «Волгоградский социально-педагогический колледж» от 26 августа 2014 года.